

**Procès-verbal de la réunion ordinaire virtuelle du conseil d'établissement  
de l'École des Tournesols et de l'immeuble de la Petite-Ourse du  
mardi 11 mai 2021**

**Étaient présents**

Membres parents :	Annie Charbonneau-Fortin, Prés Anna Kane Jessica Bialek Zino Russo	Amélie Choquette, VP/Secr Geneviève Martineau, CP Siobhan McSharry
Membres équipe-école :	Dajmila Abid, Ens Stéphane Rakotomahazo, SdG Véronique Saladin, S de G	François Bernier, Ens Véronique Harrisson, Ens
Direction :	Isabelle Lowe, directrice Rachelle Ada, directrice adjointe	
Membre substitut :	Jennifer Sellers (parent)	

**Étaient absents**

Membres équipe-école : Daniel Turcotte  
Sylvie Archambault

**1. Présences et vérification du quorum (18 h 33)**

La Direction souhaite la bienvenue et constate qu'il y a quorum.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Madame Bialek, appuyée de madame Kane, propose l'adoption de l'ordre du jour.

**CE29-20-21-34**

**Adoptée à l'unanimité**

**3. Adoption du procès-verbal du 6 avril 2021**

Madame McSharry, appuyée de madame Martineau, propose l'adoption du procès-verbal du 6 avril dernier.

**CE29-20-21-35**

**Adoptée à l'unanimité**

**4. Suivis au procès-verbal du 6 avril 2021**

**Suivi reporté à la prochaine rencontre.** Des discussions s'en suivront avec monsieur Chagnon quant à l'environnement qui entourera l'école et les sommes qu'il pourrait obtenir en subvention.

**Suivi reporté à la prochaine rencontre.** Un suivi auprès du membre et du Comité EHDA sur l'assiduité du représentant aux rencontres est demandé par madame Choquette.

**5. Interventions**

### **5.1. Intervention du public**

Aucune intervention du public.

### **5.2. Intervention des membres de la communauté**

Aucun membre au CÉ cette année.

### **5.3. Mot du porte-parole de l'OPP**

Madame Ada félicite les membres du comité qui ont réussi à offrir aux enfants des activités en harmonie avec la pandémie et les mesures sanitaires. Elle les remercie pour leur soutien aux enseignants du préscolaire pour l'offre de pâte à modeler sans parfum comme ils en avaient besoin. Elle souligne également leur nomination au prix Bénévole de l'année lors de la cérémonie de reconnaissance du CSSPO.

Le comité n'a pas encore eu l'occasion de se rencontrer pour discuter des activités de fin d'année scolaire. Elle confirme cependant qu'à ce jour, le comité ne prévoit pas demander au CÉ de financer les activités de fin d'année via le Fonds à destination spéciale. Le comité semble privilégier des activités simples.

## **6. Consultation(s) :**

### **6.1. Aucune consultation**

Aucune

## **7. Proposition(s)**

### **7.1. Budget pour les finissants (chandail)**

Madame Lowe demande au conseil d'établissement l'autorisation de demander aux parents des finissants de couvrir les frais du chandail coton ouaté à l'effigie de l'école pour une somme maximale de 40 \$. Les sommes amassées lors des journées de vente des cartes de souhaits par les finissants et les finissantes ont permis de diminuer les frais pour cette dépense; dépense plus élevée que celle préalablement approuvée par les parents.

Madame Choquette, appuyée de madame Kane, approuve la somme de 40 \$ demandée aux parents pour l'achat de chandail coton ouaté pour les finissants.

**CE29-20-21-36**

**Adoptée à l'unanimité**

### **7.2. Journées pédagogiques au service de garde des Tournesols 2021-2022 (école des Tournesols)**

Madame Lowe présente la liste des activités des journées pédagogiques du service de garde 2021-2022 qui se dérouleront à l'école des Tournesols, sis 45, rue de la Fabrique, pour l'année scolaire 2021-2022.

Madame Saladin présente le document : « Description des activités : journées pédagogiques 2021-2022 » comprenant le détail pour chacune des activités qui sera remis à tous les parents. Elle rappelle qu'il est possible d'envoyer son enfant au service de garde sans déboursier les

frais additionnels de l'activité du jour (incluant le transport lorsque l'activité se déroule en dehors des locaux de l'école) et qu'il n'y a aucune obligation de participer aux activités.

Compte tenu de la pandémie actuelle, il est à ce jour impossible de déterminer si des élèves sporadiques pourront fréquenter certaines journées pédagogiques. Un courriel sera envoyé aux parents en septembre.

La direction confirme qu'aucune somme plafond n'est prévue pour les activités des journées pédagogiques.

Monsieur Russo propose, appuyée par madame Saladin, d'adopter les journées pédagogiques du service de garde 2021-2022 présentées.

**CE29-20-21-37**

**Adoptée à l'unanimité**

## **8. Informations :**

### **8.1. Correspondance**

Aucune correspondance reçue.

### **8.2. Date de l'assemblée générale annuelle des parents pour l'école des Tournesols**

Madame la Présidente annonce que l'Assemblée générale annuelle pour l'année scolaire 2021-2022 sera le **14 septembre 2021 à 18 h 30** à la salle polyvalente ou au gymnase de l'école des Tournesols. Les informations pour l'Assemblée générale annuelle de l'école de la Petite-Ourse seront envoyées en temps opportun aux parents des enfants inscrits à l'établissement.

## **9. Rapports :**

### **9.1. Présidence**

Certains membres ont contacté la Présidente questionnant la transmission d'information, de documents ou encore l'avancement de certains projets. Bien que cette dernière comprenne les inquiétudes de certains membres, elle tient à souligner le caractère exceptionnel de cette année sur plusieurs points. Le but premier de l'école et du personnel étant d'assurer le bien-être et l'éducation des enfants qui la fréquentent, elle juge que l'ensemble du personnel des deux immeubles a donné tout ce qu'il avait pour accomplir cette importante tâche et qu'en tant que membre du CÉ, il est de notre devoir de démontrer un peu de compréhension et d'empathie.

### **9.2. Direction**

Madame Lowe tient à souligner le bonheur de retrouver une école remplie d'enfants même au travers des nombreux rappels des mesures sanitaires aux enfants qui semblaient les avoir oubliées après cinq semaines. Depuis l'annonce de la fin des mesures d'urgence, le retour des outils technologiques prêtés aux enfants dont les parents avaient fait la demande se déroule bien.

Madame Lowe indique avoir obtenu de l'aide de la part du CSSPO pour qu'une agente de bureau puisse procéder à des commandes de matériel pour l'école dont des babillards pour l'école de la Petite-Ourse, le traçage des sports sur la cour d'école des Tournesols qui avait besoin de rafraîchissement, le matériel EHDA pour les deux immeubles et le matériel didactique et l'ameublement pour l'ouverture d'une 5<sup>e</sup> classe spécialisée TSA à l'immeuble de la Petite-Ourse.

Madame Lowe annonce que l'œuvre d'art est enfin installée à l'immeuble de la Petite-Ourse. Intitulée « Les étoiles s'invitent » réalisée par M. Philippe Allard, elle se trouve à la fois à l'intérieur et à l'extérieur de la bibliothèque.

Les besoins en matériel pour la cinquième classe TSA de l'école de la Petite-Ourse vont bon train tout comme la signalisation aux abords de l'école!

La direction confirme que la livraison des masques de procédure se continue et que l'école continue de s'ajuster. Madame Lowe précise qu'en tant que représentante à la direction générale du CSSPO, elle pose des questions quant au recyclage des masques.

Les boîtes pour le déménagement des effets pour l'équipe-école qui sera à l'école des Tournesols ont été commandées et diverses actions ont été entamées pour l'école des Tournesols telles que la demande pour le tracé de la cour d'école pour des Tournesols ou encore une commande pour des vélos-pupitres, somme couverte par les mesures dédiées et protégées, ou encore le matériel pour instaurer un corridor actif.

La direction confirme que la séparation du matériel entre les deux écoles se déroule bien et annonce que les vélos-pupitre déployés à l'immeuble de la Petite-Ourse grâce aux efforts déployés par Mme Jessica Mantha-Duffy resteront à l'école de la Petite-Ourse alors que la flotte de vélos pour les élèves du troisième cycle restera à l'école des Tournesols.

Il n'est pas possible pour l'école de confirmer qui du personnel-école sera affecté à quelle école compte tenu que le tout relève d'une entente entre le syndicat de l'enseignement et le CSSPO qui entrent en compte quand vient le temps de déterminer le personnel des écoles en plus de la précarité de la situation actuelle.

À l'occasion de la Semaine québécoise de la garde scolaire, la direction tient à souligner l'excellent service de tout le personnel de notre service de garde, les créatives activités qui s'appuient sur notre Projet éducatif, l'amour, les soins, les bricolages et le temps qu'ils offrent à tous les enfants des deux immeubles. Sans oublier, les services de garde d'urgence qui ont dû être déployés et auxquels notre service de garde a positivement participé à l'école Jean-de-Brébeuf.

### **9.3. Enseignant et professionnel**

Aucun commentaire.

### **9.4. Personnel de soutien**

Aucun commentaire.

**9.5. Représentant au Comité de parents du CSSPO**

La dernière rencontre a été annulée.

**9.6. Représentant au Comité EHDAA**

Aucun suivi.

**10. Varia**

**10.1. Cour de l'école des Tournesols**

Madame Martineau est enchantée du traçage annoncé, mais souhaite plus d'information sur l'entretien des structures présentes à l'école des Tournesols qui démontre une sécurité défailante. Madame Lowe confirme qu'elle en fait une de ses priorités pour la prochaine année et que des demandes d'entretien ont déjà été faites auprès du service d'entretien du CSSPO.

**10.2. Cour de l'école de la Petite-Ourse**

Madame Lowe est du même avis que madame Bialek que le CÉ discute de ce point depuis de longs mois déjà, mais elle confirme qu'il est impossible le comité de la Cour d'école de poursuivre ses travaux d'ici la fin de l'année scolaire.

La nouvelle directrice de l'école de la Petite-Ourse recevra toute l'information nécessaire concernant l'avancement du dossier et les sommes déjà réservées dans le fonds à destination spéciale.

**11. Levée de l'assemblée (19 h 34).**

Il est proposé par madame Bialek et appuyé par madame Martineau que la séance soit levée.

**CE29-20-21-38**

**Adoptée à la majorité**

**Prochaine rencontre : le mardi 15 juin 2021 à 18 h 30 sur la plateforme Teams.**

---

**Annie Charbonneau-Fortin**  
Présidente

---

**Isabelle Lowe**  
Directrice

**Résolution : CE29-20-21 — \_\_\_\_**

**Adoptée à la majorité**